

様式第3号

会計課 <input checked="" type="checkbox"/>		
会計管理者兼会計課長	係長	担当

担当課	担当者	内線(外線)番号

債権者登録(変更)申請書

* 変更の場合は、変更箇所にし債権者欄は全て記入してください。
また、変更確認ができる書類を添付をしてください。

登録区分 (市記載欄)	<input type="checkbox"/> 1 新規登録	担当部署は、「変更登録日」を必ず記入してください														
	<input type="checkbox"/> 2 変更	登録番号														
	<input type="checkbox"/> 3 口座の追加	変更登録日	年 月 日													
	<input type="checkbox"/> 4 削除															
債権者	<input type="checkbox"/> 住所	〒 ー ※都道府県から記入してください														
	<input type="checkbox"/> フリガナ										印(※)					
	<input type="checkbox"/> 名称															
		支店名														
	<input type="checkbox"/> 代表者名	職名														
		氏名														
(※) 法人及び団体の確認書類の写しを添付する場合は押印(会社印または代表者印)省略可。 振込口座の登録または変更以外は、押印不要。(住所の変更、代表者の変更等)																
<input type="checkbox"/> 電話番号	() ー															
支払方法	<input type="checkbox"/> 1 現金	(口座振替を希望される場合は、下記項目に記入してください)														
	<input type="checkbox"/> 2 納付書															
	<input type="checkbox"/> 3 口座振替															
振込口座	<input type="checkbox"/> 金融機関	金融機関コード									支店コード					
		銀行・金庫 本店 組合・農協 支店														
	<input type="checkbox"/> 預金種別	1 普通預金 2 当座預金 9 (その他)	口座番号 (右詰で記入してください)													
	<input type="checkbox"/> 口座名義(カナ)															
<input type="checkbox"/> 口座名義	※債権者名と口座名義人が異なる場合は、口座名義人への委任状を添付してください															

上記のとおり申請します。

年 月 日

三次市会計管理者 様

住所
債権者
氏名