

○会計課の約束

・会計管理者の基本姿勢

会計課は、各部署が実施する事業とその事業に伴う会計事務が円滑に行われるよう、出納に係る事務の効率化、省力化を積極的に進め、各部署が実施する市民の皆様への行政サービスがより向上するよう、各部署を側面的に支援しながら行財政改革に積極的に取り組みます。

・会計課の約束

出納事務に係る事務の正確さと効率化の両立及び事務の省力化を図り、行財政改革を積極的に推進します。

項目番号	約束（項目）	取組内容（計画から）	平成24年度目標
(3)－③	内部管理経費の削減	内部管理経費の統一した基準での執行管理や事務事業、組織の見直し等を一層推進し、経費の削減を図る。	消耗品の購入ルールと管理を徹底すると共に、各部署に使用数量の削減を求めながら、市全体の消耗品費の執行を平成22年度の決算値から3%以上削減する。
(3)－④	人材育成の充実強化	職員個人の育成と組織力の継続的な向上を図るため、戦略的な職員研修を進める。	各部署から提出される多様な帳票を適正かつ迅速に審査できるよう、会計課職員を対象とする内部研修を系統的かつ計画的に実施する。
(3)－④	メンタルヘルス対策の充実	利用しやすい相談体制や早期に実態が把握できる環境を整備する。	毎月1回は面談を実施して、メンタルヘルスクエアを行うとともに、職員の声を反映した明るく働きやすい職場改革を行うことを通して長期病気休暇者0人を継続させていく。