

委任状

令和 年 月 日

広島県 三次市長 様

(委任者) 住所(所在地) _____

フリガナ _____

氏名(名称) _____ (印)

電話番号 _____

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

記

(受任者) 住所(所在地) _____

氏名(名称) _____ (印)

電話番号 _____

委任事項

令和 年 月 日に公売参加申込を開始したインターネット公売の
売却区分番号第()号に関する

- 1 公売財産の参加申込手続きに関する権限
- 2 公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の入札(買受の申込)に関する権限
- 4 公売財産の買受代金の納付に関する権限
- 5 公売財産の受領に関する権限(送付による受領を除く)
- 6 上記1 から5 に附帯する一切の権限

- 注
1. 委任状には、委任者・受任者双方の印鑑を捺印してください。(法人の場合は、代表者印です)
 2. 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。
 3. 委任者・受任者双方の住所が確認できる身分証明書(法人の場合は商業登記簿謄本等)を提出してください。
 4. 委任状は、原本を公売参加者本人(委任者)が入札開始 2 開庁日前までに、三次市役所市民部収納課へ提出してください。

記入例

委任状

委任した年月日を記載してください。

令和 年 月 日

広島県 三次市長 様

(委任者)

住所(所在地) 広島県三次市十日市中二丁目8番1号

フリガナ サンモト ゴロウザエモン

氏名(名称) 山本 五郎左衛門 (印)

電話番号 0824-XX-XXXX

個人の場合は住民票上の住所を、法人の場合は、商業登記簿上の住所を記載してください。

私は、下記の者を代理人と定め、以下の権限を委任します。

法人で入札する場合、代表権限を有しない社員(従業員等)が公売手続きを行う場合は、その者に対する委任状を作成し、提出する必要があります。

(受任者)

住所(所在地) 広島県三次市十日市中二丁目8番1号

氏名(名称) 稲生 平太郎 (印)

電話番号 0824-YY-YYYY

本人(委任者)に代わり、公売手続きを行う代理人の住所・氏名等を記載してください。

委任事項

令和 年 月 日に公売参加申込を開始したインターネット公売の売却区分番号第()号に関する

公売システム上で公売参加申込が開始された年月日を記載してください。

- 1 公売財産の参加申込手続きに関する権限
- 2 公売財産の公売保証金の納付の権限及び受領に関する権限
- 3 公売財産の入札(買受)
- 4 公売財産の買受代金の
- 5 公売財産の受領に関する権限(送付による受領を除く)
- 6 上記1から5に附帯する一切の権限

入札を希望される売却区分番号を記入してください。複数の売却区分の入札を希望される場合は、各区分ごとに作成してください。

- 注
1. 委任状には、委任者・受任者双方の印鑑を捺印してください。(法人の場合は、代表者印です)
 2. 委任者が法人の場合は、氏名又は名称欄に法人名・代表者の資格及び代表者名を必ず併記してください。
 3. 委任者・受任者双方の住所が確認できる身分証明書(法人の場合は商業登記簿謄本等)を提出してください。
 4. 委任状は、原本を公売参加者本人(委任者)が入札開始2開庁日前までに、三次市役所市民部収納課へ提出してください。