

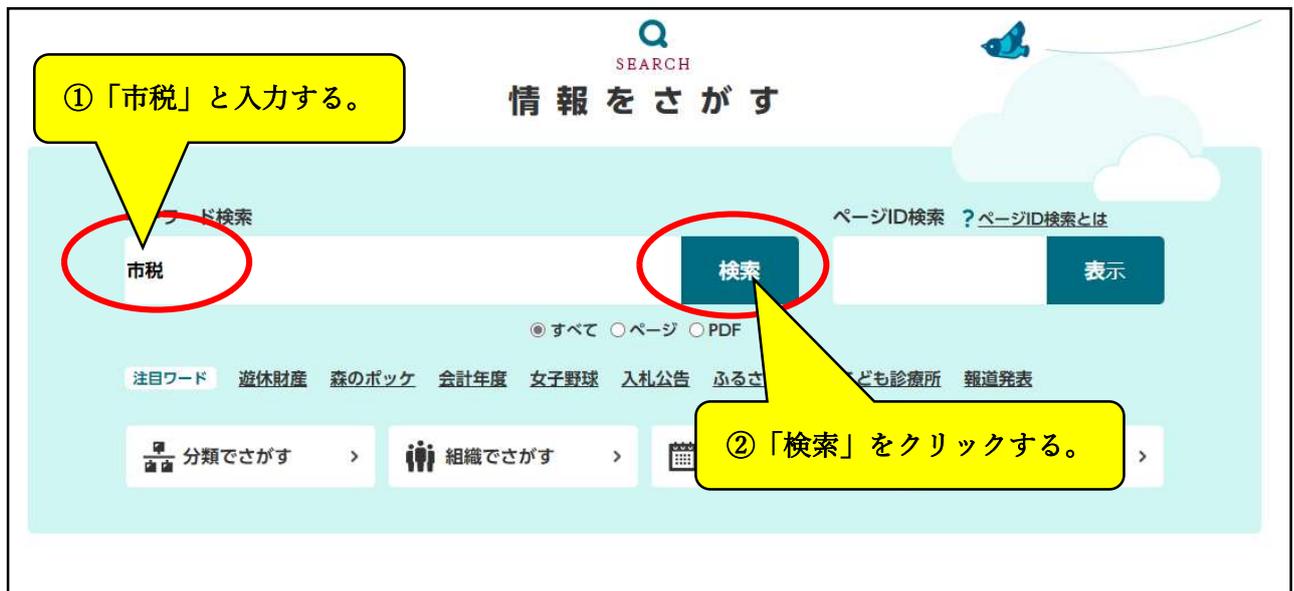
Web サイト型クレジットカード納付のご利用について

インターネットに接続できるパソコンまたはスマートフォンから、納付書情報とクレジットカード情報を入力し、お客様のご都合の良いときに納付ができます。

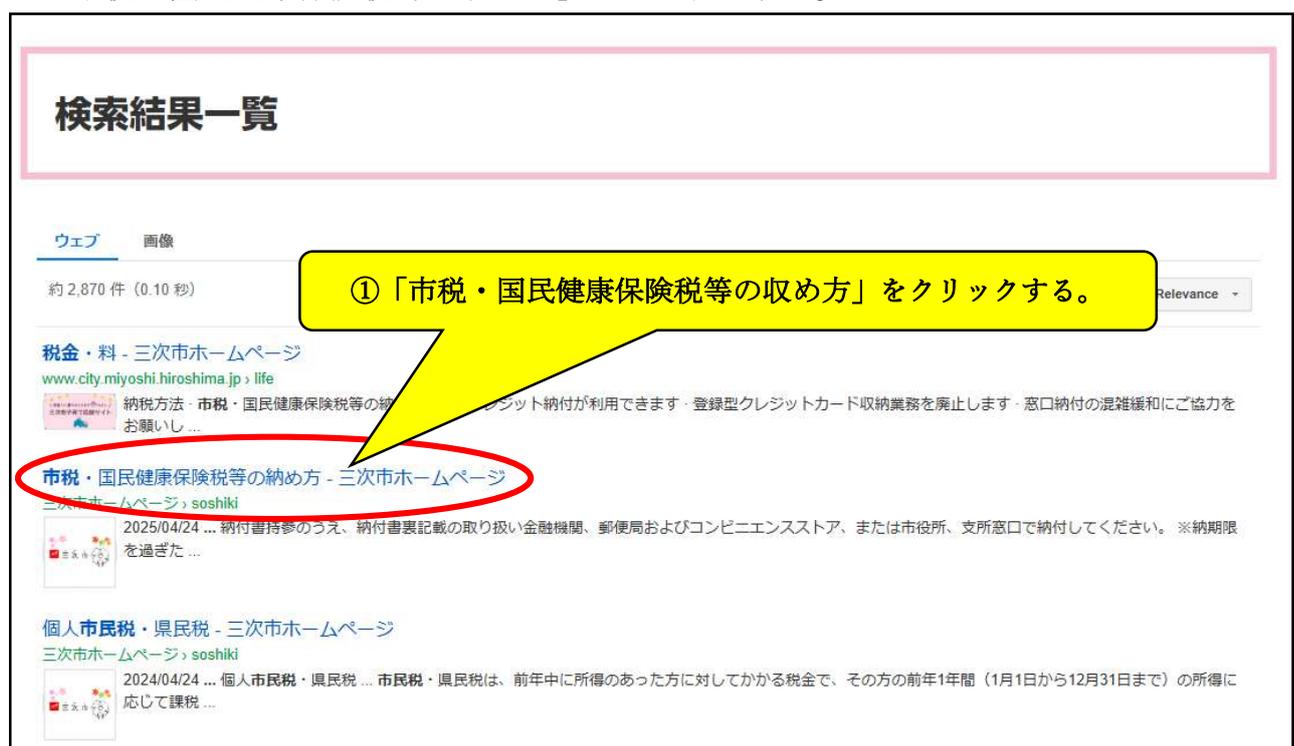
この方法で納付された場合は本市から領収証書が発行できないため、納付確認はクレジットカード会社から送付される請求書等のご確認をお願いします。領収証書が必要な場合は、納付書裏面に記載の金融機関等の窓口またはコンビニエンスストアでご納付ください。

なお、納付は納付書に記載の納付期限日までできます。

- 1 納付書とクレジットカードを準備する。
- 2 三次市ホームページ検索欄に「市税」と入力し「検索」をクリックする。



- 3 「市税・国民健康保険税等の収め方」をクリックする。



4 「Webサイト型クレジットカードによる納付」をクリックする。

市税・国民健康保険税等の納め方

ページID：0001512 更新日：2025年8月15日更新
印刷ページ表示

納付の方法

現金による納付

口座振替納付

webサイト型クレジットカードによる納付

インターネット・モバイルバンキング、ATMによる納付

スマートフォン等のアプリによる納付

①「Webサイト型クレジットカードによる納付」をクリックする。

5 「納付入口」をクリックする。

Webサイト型クレジットカード納付

クレジットカードを利用して市税・料等の納付ができます。
ご利用にはインターネットに接続できるパソコンまたはスマートフォン、納付書、クレジットカードが必要です。

Webサイト型クレジットカード納付のご利用について [PDFファイル/1.12M]

①クリックする。

納付入口<外部リンク>

納付できる市税等

- 市県民税 ●固定資産税・都市計画税 ●軽自動車税（種別割） ●国民健康保険税
- 介護保険料 ●後期高齢者医療保険料
- 保育利用料
- 給食費保護者負担金
- 市営住宅使用料 ●市営住宅共同施設使用料 ●市営住宅駐車場使用料
- 放課後児童クラブ負担金 ●老人保護措置費負担金

- 6 内容を確認し、画面下部の「」をクリックし（チェックする）「同意して次へ進む」をクリックする。

」をクリックする。(☑に変更する。)'"/>

①内容を確認する。

②「」をクリックする。(☑に変更する。)

③「同意して次へ進む」をクリックする。

7 納付する税目を選択する。

三次市市税等納付サイト

納付照会 手続きの流れ よくあるご質問

納付手続きの前に 税目・料金の選択 納付情報入力 決済情報入力 納付内容確認 納付手続き完了

税目・料金の選択

納付手続きを行う税目・料金を選択して

①「納付する税目」をクリックする。

市県民税 (普通徴収) 固定資産税 都市計画税 軽自動車税 国民健康保険税

介護保険料 後期高齢者 医療保険料 保育所保育料 保育利用料 (公立)

保育利用料 (私立) 保育利用料 (広域公立) 保育利用料 (広域私立) 保育利用料 (地域型私立)

保育利用料 (地域型広私) 給食費保護者 負担金 (公立) 給食費保護者 負担金 (私立) 給食費保護者 負担金 (幼稚園)

住宅家賃 住宅共同 住宅駐車場 放課後児童 クラブ負担金

老人保護措置 負担金

8 納付情報を入力する。

三次市市税等納付サイト

納付照会 手続きの流れ よくあるご質問

納付手続きの前に 税目・料金の選択 納付情報入力 決済情報入力 納付内容確認

市県民税 (普通徴収)

納付情報入力

納税通知書 (納付書)に記載されている「納付番号」、「確認番号」を入力し、「納付情報照会」を押してください。

※最大4枚まで、同時に納付情報を入力することが可能です。

※納付対象から外したい場合は「照会する」チェックを外してください。

※複数の納付情報を照会する場合、納付金額合計よりシステム利用料を算出します。

納付番号 (10桁) 確認番号 (5桁)

例) 1234567890 例) 12345

照会する

納付情報を追加する (あと3枚)

納付情報照会

①入力方法を確認する。

②納付書に記載してある【納付番号】と【確認番号】を入力する。

③「納付情報照会」をクリックする。

※クリックすると納付情報の入力欄が増える。同じ税目の納付が同時にできる。※最大4つまで。

【参考】本日、納付手続きが完了した場合の「証明書発行可能日」は以下のとおりです。

証明書発行窓口における発行可能日 納税証明書は、納付手続き完了後から1週間後以降に発行できます。

納税証明書 (市県民税 (普通徴収)、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税)は、指定代理納付者から自治体へ入金が行われた後に発行することができます (1週間程度かかります)。

近日に納税証明書が必要な場合は、本サイトからではなく、納付書裏面に記載の金融機関等の窓口又はコンビニエンスストアで納付してください。

9 納付情報を確認する。

三次市市税等納付サイト

納付照会 手続きの流れ よくあるご質問

納付手続きの前に 税目・料金の選択 **納付情報入力** 決済情報入力 納付内容確認

①納付情報を確認する。

市県民税（普通徴収）

納付情報照会結果

納付情報をご確認のうえ、「決済情報入力」を押してください。

	納付番号	確認番号	納付金額
納付情報			20,100円

納付金額合計	20,100円
システム利用料（税込）	0円

合計金額：20,100円

②「決済情報入力」をクリックする。

【参考】本日、納付手続きが完了した場合の「証明書発行可能日」は以下のとおりです。

証明書発行窓口における発行可能日	納税証明書は、納付手続き完了後から1週間後以降に発行できます。

納税証明書（市県民税（普通徴収）、固定資産税・都市計画税、軽自動車税、国民健康保険税）は、指定代理納付者から自治体へ入金が行われた後に発行することができます（1週間程度かかります）。
近日中に納税証明書が必要な場合は、本サイトからではなく、納付書裏面に記載の金融機関等の窓口又はコンビニエンスストアで納付してください。

10 納付者情報とクレジットカード情報を入力する。

11 画面に表示された納付情報・決済情報を確認後「納付手続き実行」を押す。

12 納付手続き終了。