

令和 7 年度三次市診療所特別会計補正予算（第 1 号）

令和 7 年度三次市の診療所特別会計補正予算（第 1 号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第 1 条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ 460 千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 303,313 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第 1 表 歳入歳出予算補正」による。

令和 7 年 11 月 28 日提出

三次市長 福岡 誠志

第1表 歳入歳出予算補正

(歳入)

(単位:千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
4 繰入金		69,147	△460	68,687
	1 基金繰入金	51,962	△460	51,502
歳入合計		303,773	△460	303,313

(歳出)

(単位:千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
1 総務費		233,215	△460	232,755
	1 施設管理費	233,215	△460	232,755
歳出合計		303,773	△460	303,313

三次市診療所特別会計歳入歳出補正予算事項別明細書

1. 総括

(歳入)

款	補正前の額
4 繼入金	69,147
歳入合計	303,773

(単位:千円)

補正額	計
△460	68,687
△460	303,313

(歳出)

(単位：千円)

款	補正前の額	補 正 額	計
1 総務費	233,215	△460	232,755
歳 出 合 計	303,773	△460	303,313

補 正 額 の 財 源 内 訳				
特 定 財 源				一 般 財 源
国庫支出金	県 支 出 金	地 方 債	そ の 他	
0	0	0	0	△460
0	0	0	0	△460

2. 歳 入
(款) 4 繰入金

款 項 目	補正前の額	補 正 額	計
4 繰入金	69,147	△ 460	68,687
1 基金繰入金	51,962	△ 460	51,502
1 診療所基金繰入金	51,962	△ 460	51,502

(単位:千円)

節		説 明
区 分	金 額	
1 診療所基金繰入金	△ 460	①診療所基金繰入金 △ 460

3. 歳出
(款) 1 総務費

(単位:千円)

款 項 目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳	
				特 定 財 源	
				一般財源	
1 総務費	233,215	△460	232,755	0	△460
1 施設管理費	233,215	△460	232,755	0	△460
1 一般管理費	233,215	△460	232,755	0	△460

節		説 明
区分	金額	
1 報酬	1,213	1職員人件費 △3,700
2 給料	△1,834	2 給料 △2,500
3 職員手当等	552	②一般職給 △2,500
4 共済費	△500	3 職員手当等 △700
8 旅費	109	①扶養手当 300 ④通勤手当 △100 ⑬一般職期末手当 △500 ⑪勤勉手当 △500 ⑯特地勤務手当 100 4 共済費 △500 ①市町村職員共済組合負担金 △500
		2一般管理経費 3,240
1 報酬	1,213	1 報酬 1,213
2 給料	666	④会計年度任用職員報酬 1,213 2 給料 666
3 職員手当等	1,252	③会計年度任用職給 666
8 旅費	109	3 職員手当等 1,252 ②地域手当 14 ④通勤手当 95 ⑥時間外勤務手当 78 ・会計年度任用職員時間外勤務手当 78 ⑬一般職期末手当 562 ⑪勤勉手当 503 ①費用弁償 109 ①費用弁償 109

給与費明細書

1 一般職

(1) 総括

(単位:人, 千円)

区分	職員数	給与費				共済費	合計
		報酬	給料	職員手当	計		
補正後	(14) 11	45,948	68,224	51,941	166,113	3,949	170,062
補正前	(14) 12	44,735	70,058	51,389	166,182	4,449	170,631
比較	(0) △ 1	1,213	△ 1,834	552	△ 69	△ 500	△ 569

(職員手当の内訳)

(単位:千円)

区分	扶養手当	当地域手当	住居手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	管理職員特別勤務手当	
							管理職員手当	期末手当
補正後	1,230	1,435		943	4,815			
補正前	930	1,421		948	4,737			
比較	300	14		△ 5	78			
区分	管理職員手当	期末手当	勤勉手当	役職調整手当	特地勤務手当	医師研究手当	退職手当	
補正後	372	22,942	19,056		1,148			
補正前	372	22,880	19,053		1,048			
比較	0	62	3		100			

備考 ()内は短時間勤務職員で外書きである。

ア 会計年度任用職員以外の職員

(単位:人, 千円)

区分	職員数	給与費				共済費	合計
		報酬	給料	職員手当	計		
補正後	3		12,490	8,852	21,342	3,949	25,291
補正前	4		14,990	9,552	24,542	4,449	28,991
比較	△ 1		△ 2,500	△ 700	△ 3,200	△ 500	△ 3,700

(職員手当の内訳)

(単位:千円)

区分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	管理職員特別勤務手当	
							管理職員手当	期末手当
補正後	1,230	319		130	300			
補正前	930	319		230	300			
比較	300	0		△ 100	0			
区分	管理職員手当	期末手当	勤勉手当	役職調整手当	特地勤務手当	医師研究手当	退職手当	
補正後	372	3,043	2,310		1,148			
補正前	372	3,543	2,810		1,048			
比較	0	△ 500	△ 500		100			

備考 この表は、給料をもって支弁される会計年度任用職員以外の一般職の職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載。

イ 会計年度任用職員

(単位:人, 千円)

区分	職員数	給与費				共済費	合計
		報酬	給料	職員手当	計		
補正後	(14) 8	45,948	55,734	43,089	144,771	0	144,771
補正前	(14) 8	44,735	55,068	41,837	141,640	0	141,640
比較	(0) 0	1,213	666	1,252	3,131	0	3,131

(職員手当の内訳)

(単位:千円)

区分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	時間外勤務手当	休日勤務手当	管理職員特別勤務手当	
							管理職員手当	期末手当
補正後					813	4,515		
補正前					718	4,437		
比較					95	78		
区分	管理職員手当	期末手当	勤勉手当	役職調整手当	特地勤務手当	医師研究手当	退職手当	
補正後	19,899	16,746						
補正前	19,337	16,243						
比較	562	503						

備考1 この表は、報酬又は給料をもって支弁される会計年度任用職員(事業費支弁に係る職員を含む。)で予算の積算の基礎となったものについて記載。

2 ()内は、会計年度任用の職を占める職員であつて、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員で外書きである。

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細 ※会計年度任用職員は含まれない

(単位:千円)

区分	増減額	増減額の増減事由別内訳	説明	備考	
				△ 2,500	△ 365
給料	△ 2,500	給与改定に伴う 増加分	令和7年度給与改定 本年度 給料の改定率 3.17%		
職員手当	△ 700	給与改定に伴う 増加分	令和7年度給与改定 27 期末手当の年間支給月数2.50月から2.525月へ引上げ 勤勉手当の年間支給月数2.10月から2.125月へ引上げ	△ 53	△ 2,865
		その他の増減分	職員の異動等による		
			△ 26		
			△ 753	扶養手当 通勤手当 △ 300 △ 100 期末手当 △ 527 勤勉手当 △ 526 特地勤務手当 100	△ 100 △ 526 △ 100 △ 527 △ 526 △ 100