**様式一覧**

**【業務名称：三次市立十日市小・中学校改築工事基本・実施設計業務】**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **番号** | **書 類 名 称** | **様式番号** | **備　　考** |
|
| **１** | **質問書** | **様式1** |  |
| **２** | **参加表明書** | **様式２** |  |
| **３** | **提出者（設計事務所）の経歴書** | **様式３** |  |
| **４** | **管理技術者の経歴書** | **様式４** |  |
| **５** | **主任担当技術者の経歴書** | **様式５-１，５-２,****５-３，５-４，５-５** |  |
| **６** | **協力事務所一覧表** | **様式６** | **必要に応じ提出** |
| **７** | **技術提案書に関する質問書** | **様式７** |  |
| **８** | **技術提案書** | **様式８** |  |
| **９** | **業務実施方針及び手法** | **様式９** |  |
| **１０** | **評価テーマに対する提案** | **様式１０** |  |
| **１１** | **その他添付資料** |  | **必要に応じ提出** |

様式１

令和　　年　　月　　日

三次市長　様

住　　所

会 社 名

電話番号

担当者名

E - mail

質　問　書

三次市立十日市小・中学校改築工事基本・実施設計業務にかかる公募型プロポーザルの実施について，次の事項を質問します。

【質問事項】

|  |  |
| --- | --- |
| １ |  |
| ２ |  |
| ３ |  |
| ４ |  |
| ５ |  |

様式２

参加表明書

業務名　　三次市立十日市小・中学校改築工事基本・実施設計業務

　標記業務の技術提案書に基づく選定への参加を，標記業務の説明書等の内容を十分に了解した上で，希望します。

令和　　年　　月　　日

　三次市長　様

（提出者）住　　所

　　　　　提出者名　　○○○○一級建築士事務所

　　　　　事務所登録番号　 （　　　）知事　登録第　　　　号

　　　　　代表者　　役職名　　氏　　名

（作成者）担当部署

　　　　　氏　　名

　　　　　電　　話

　　　　　ＦＡＸ

　　　　　Ｅ－mail

※　資格要件を満たしている場合は，□にチェックをしてください。

□　提出者は，地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４の規定に該当しないものである。

□　提出者は，民事再生法（平成11年法律第225号）又は会社更生法（昭和14年法律第154号）の適用がないものであること，若しくはこれらの適用を申請した場合，裁判所からの更生手続開始決定がされているものであること。

□　提出者は，三次市の指名除外措置を受けていない。

□　提出者は，国税，市税等に未納がない。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式３

提出者（設計事務所）の経歴書

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ふりがな名称 |
| ②　提出者（設計事務所）の設計業務の実績（提出資格項目）　　　　平成16年4月以降に完了し，その施工が問題なく完了している，延べ床面積3,000㎡以上の校舎の新築又は全面改築の小・中学校，義務教育学校，中等教育学校設計業務の実績 |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務概要 | 完了年月 |
| 種別 | 延べ面積（　㎡　） | 構造階数 |
|  | （　　　　　） | ・単体　・共同体（　　　　） |  |  |  |  |
| ③　提出者（設計事務所）の設計業務の実績（評価項目）　　　　平成26年4月以降に完了した学校教育法の学校設計業務の実績 |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務概要 | 完了年月 |
| 種別 | 延べ面積（　㎡　） | 構造階数 |
|  | （　　　　　） | ・単体　・共同体（　　　　） |  |  |  |  |

上記のとおり相違ありません。

　令和　年　月　日

証明者　所在地

商号又は名称

代表者　職　氏名

注意事項

□②③発注者について，再委託を受けた業務の場合は，契約相手方を記載し，（　　）内に事業主を

記載してください。

□②③受注形態について，単独又は共同体の該当するほうに○をつけてください。また，共同体の

場合は，（　　）内に他の構成員を記載してください。

□②③種別には，新築，全面改築の別を明記してください。

□②記載した業務に係る契約書，業務内容が分かるもの，業務完了を証するもの及び竣工を証する

ものの写しを添付すること。

　□③記載した業務に係る契約書，業務内容が分かるもの，業務完了を証するものの写しを添付する

こと。

□証明者は，提出者（現在の所属組織）で構いません。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式４

管理技術者の経歴書

【提出者名： 　　　　 】

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ふりがな氏名 |
| ②　所属・役職 |
| ③　保有資格 | ・一級建築士　　　　　　（登録番号：　　　　　　）（取得年月日：　　年　　月　　日） |
| ④　管理技術者の設計業務の実績　（平成26年4月以降の設計業務で公告日までに業務完了したもの） |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務金額（千円） | 業務概要 | 業務完了年　　月 |
| 施設用途 | 延べ面積（　㎡　） | 構造階数 |
|  |  | 単体　共同体（　　　　） |  |  |  |  |  |
| （　　　　　）として従事 |
| ⑤　継続教育（ＣＰＤ)取得時間数（　　　　　）時間 |

上記のとおり相違ありません。

　令和　年　月　日

証明者　所在地

商号又は名称

代表者　職　氏名

注意事項

□③保有資格については，その資格を証明する書類（免許書の写し等）を添付してください。

□④の受注形態が共同体の場合は，（　　）内に他の構成員を記載してください。

□④の（　　）として従事の欄には，管理技術者，主任担当技術者，担当技術者の別を記入すること。

□⑤継続教育取得時間数については，建築ＣＰＤ運営会議プログラム認定証明書の写しを添付してください。

□契約書，業務内容や従事したことが分かるもの，業務完了を証するものの写しを添付すること。

□証明者は，提出者（現在の所属組織）で構いません。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式５－１

主任担当技術者の経歴書

【提出者名：　　　　　　　　　　　　】

（分担業務分野：総合）

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ふりがな氏名 |
| ②　所属・役職 |
| ③　保有資格 | 資格名称 | 登録番号 | 取得年月日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
| ④　主任担当技術者の設計業務の実績　（平成26年4月以降の業務で公告日までに業務完了したもの） |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務金額（千円） | 業務概要 | 業務完了年　　月 |
| 延べ面積（　㎡　） | 構造階数 |
|  |  | 単体 共同体（　　　　　） |  |  |  |  |
| （　　　　　　）として従事 |
| ⑤　継続教育（ＣＰＤ）取得時間数（　　　　）時間 |

上記のとおり相違ありません。

　令和　年　月　日

証明者　所在地

商号又は名称

代表者　職　氏名

注意事項

□③保有資格については，その資格を証明する書類（免許書の写し等）を添付してください。

□④の受注形態が共同体の場合，（　　）内に他の構成員を記載してください。

□④の（　　）として従事の欄には，管理技術者，主任担当技術者，担当技術者の別を記入すること。

□⑤継続教育取得時間数については，建築ＣＰＤ運営会議プログラム認定証明書の写しを添付してください。

□契約書，業務内容や従事したことが分かるもの，業務完了を証するものの写しを添付すること。

□証明者は，提出者（現在の所属組織）で構いません。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式５－２

主任担当技術者の経歴書

【提出者名：　　　　　　　　　　　　】

（分担業務分野：構造）

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ふりがな氏名 |
| ②　所属・役職 |
| ③　保有資格 | 資格名称 | 登録番号 | 取得年月日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
| ④　主任担当技術者の設計業務の実績　（平成26年4月以降の業務で公告日までに業務完了したもの） |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務金額（千円） | 業務概要 | 業務完了年　　月 |
| 延べ面積（　㎡　） | 構造階数 |
|  |  | 単体 共同体（　　　　　） |  |  |  |  |
| （　　　　　　）として従事 |
| ⑤　継続教育（ＣＰＤ）取得時間数（　　　　）時間 |

上記のとおり相違ありません。

　令和　年　月　日

証明者　所在地

商号又は名称

代表者　職　氏名

注意事項

□③保有資格については，その資格を証明する書類（免許書の写し等）を添付してください。

□④の受注形態が共同体の場合，（　　）内に他の構成員を記載してください。

□④の（　　）として従事の欄には，管理技術者，主任担当技術者，担当技術者の別を記入すること。

□⑤継続教育取得時間数については，建築ＣＰＤ運営会議プログラム認定証明書の写しを添付してください。

□契約書，業務内容や従事したことが分かるもの，業務完了を証するものの写しを添付すること。

□証明者は，提出者（現在の所属組織）で構いません。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式５－３

主任担当技術者の経歴書

【提出者名：　　　　　　　　　　　　】

（分担業務分野：電気）

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ふりがな氏名 |
| ②　所属・役職 |
| ③　保有資格 | 資格名称 | 登録番号 | 取得年月日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
| ④　主任担当技術者の設計業務の実績　（平成26年4月以降の業務で公告日までに業務完了したもの） |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務金額（千円） | 業務概要 | 業務完了年　　月 |
| 延べ面積（　㎡　） | 構造階数 |
|  |  | 単体 共同体（　　　　　） |  |  |  |  |
| （　　　　　　）として従事 |
| ⑤　継続教育（ＣＰＤ）取得時間数（　　　　）時間 |

上記のとおり相違ありません。

　令和　年　月　日

証明者　所在地

商号又は名称

代表者　職　氏名

注意事項

□③保有資格については，その資格を証明する書類（免許書の写し等）を添付してください。

□④の受注形態が共同体の場合，（　　）内に他の構成員を記載してください。

□④（　　）として従事の欄には，管理技術者，主任担当技術者，担当技術者の別を記入すること。

□⑤継続教育取得時間数については，建築ＣＰＤ運営会議プログラム認定証明書の写しを添付してください。

□契約書，業務内容や従事したことが分かるもの，業務完了を証するものの写しを添付すること。

□証明者は，提出者（現在の所属組織）で構いません。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式５－４

主任担当技術者の経歴書

【提出者名：　　　　　　　　　　　　】

（分担業務分野：機械）

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ふりがな氏名 |
| ②　所属・役職 |
| ③　保有資格 | 資格名称 | 登録番号 | 取得年月日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
| ④　主任担当技術者の設計業務の実績　（平成26年4月以降の業務で公告日までに業務完了したもの） |
| 業務名 | 発注者 | 受注形態 | 業務金額（千円） | 業務概要 | 業務完了年　　月 |
| 延べ面積（　㎡　） | 構造階数 |
|  |  | 単体 共同体（　　　　　） |  |  |  |  |
| （　　　　　　）として従事 |
| ⑤　継続教育（ＣＰＤ）取得時間数（　　　　）時間 |

上記のとおり相違ありません。

　令和　年　月　日

証明者　所在地

商号又は名称

代表者　職　氏名

注意事項

□③保有資格については，その資格を証明する書類（免許書の写し等）を添付してください。

□④の受注形態が共同体の場合，（　　）内に他の構成員を記載してください。

□④の（　　）として従事の欄には，管理技術者，主任担当技術者，担当技術者の別を記入すること。

□⑤継続教育取得時間数については，建築ＣＰＤ運営会議プログラム認定証明書の写しを添付してください。

□契約書，業務内容や従事したことが分かるもの，業務完了を証するものの写しを添付すること。

□証明者は，提出者（現在の所属組織）で構いません。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式５－５

主任担当技術者の経歴書

【提出者名：　　　　　　　　　　　　】

（分担業務分野：道路）

|  |  |
| --- | --- |
| ① | ふりがな氏名 |
| ②　所属・役職 |
| ③　保有資格 | 資格名称 | 登録番号 | 取得年月日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |
|  |  | 年　　月　　日 |

上記のとおり相違ありません。

　令和　年　月　日

証明者　所在地

商号又は名称

代表者　職　氏名

注意事項

□③保有資格については，その資格を証明する書類（免許書の写し等）を添付してください。

□証明者は，提出者（現在の所属組織）で構いません。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式６

**協力事務所一覧表**

【提出者名：　　　　　　　　　　　　】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 協力事務所 | 名称 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 分担業務分野 |  |
| 再委託する理由及び内容 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 協力事務所 | 名称 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 分担業務分野 |  |
| 再委託する理由及び内容 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 協力事務所 | 名称 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 分担業務分野 |  |
| 再委託する理由及び内容 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 協力事務所 | 名称 |  | 代表者名 |  |
| 所在地 |  |
| 分担業務分野 |  |
| 再委託する理由及び内容 |  |

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式７

令和　　年　　月　　日

三次市長　様

住　　所

会 社 名

電話番号

担当者名

E - mail

技術提案書に関する質問書

三次市立十日市小・中学校改築工事基本・実施設計業務にかかる公募型プロポーザルの技術提案書に関して，次の事項を質問します。

【質問事項】

|  |  |
| --- | --- |
| １ |  |
| ２ |  |
| ３ |  |
| ４ |  |
| ５ |  |

様式８

技術提案書

業務名　　三次市立十日市小・中学校改築工事基本・実施設計業務

　標記業務について，技術提案書を提出します。

令和　　年　　月　　日

　三次市長　様

（提出者）　住　　所

　　　　　提出者名　　○○○○一級建築士事務所

　　　　　事務所登録番号　 （　　　）知事　登録第　　　　号

　　　　　代表者　　役職名　　氏　　名

（作成者）　担当部署

　　　　　氏　　名

　　　　　電　　話

　　　　　ＦＡＸ

　　　　　Ｅ－mail

※　内容を確認し，□にチェックをしてください。

□　技術提案書（様式１０）の三次市ホームページや記録誌等への掲載を承諾します。

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列４番とする。

様式９

業務実施方針及び手法

|  |  |
| --- | --- |
| 業務の実施方針 |  |
| 取組体制 |  |
| コスト管理に関する工夫及び管理方針 |  |
| 関係者を対象とした，意見聴取や合意形成に向けた取組体制（関係者の意見聴取・合意形成支援業務への取り組み方針，設計スキーム等） |  |

※記入上の注意

（1）提出者（協力事務所を含む）を特定することができる内容（具体的な社名等）は記載しないでください。

（2）外枠及び内枠の罫線は，削除も含め自由に設定することが可能です。

（3）用紙の向きは，縦書きとします。

様式１０　評価テーマに対する提案

|  |
| --- |
| 「敷地を有効に活用し，安全・安心かつ児童生徒の学習や生活の場として良好な環境を確保する学校」，「個別最適な学びと協働的な学びの一体的な充実に向け，柔軟で創造的な学習空間の実現」，「地域や社会と連携・協働し，多様なつながりで共創する学校」，「経済的な建設手法」についての提案 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| 区　分 | 概算工事費(消費税込み) |
| 新築 | 建築工事費 | 〇〇千円 |
| 電気設備工事費 | 〇〇千円 |
| 機械設備工事費 | 〇〇千円 |
| 想定する㎡単価 | ○○千円/㎡ |
| 外構工事費 | 〇〇千円 |
| 総工事費 | 〇〇千円 |

※１　4つの評価テーマについて簡潔に記載し，本様式２枚以内にまとめてください。※２　提出者（協力事務所を含む）を特定することができる内容（具体的な社名等）を記載しないでください。※３　文章を補完するためのイメージ図等は別紙３の６のとおりです。なお，別紙３の６②に該当するイメージ図は，規定する範囲（300平方センチメートル程度以内の大きさで位置は任意）１箇所に限定して記載することを認めます。当該範囲を枠で囲み，判読可能なサイズで「○○ｃｍ×○○ｃｍ＝○○ｃ㎡」と記載してください。※４　外枠及び内枠の罫線は，削除も含め自由に設定することが可能ですが，概算工事費は必ず記載してください。※５　提出の際は，本注意書きを消去してください。 |

（注）用紙は，日本工業規格Ａ列３番とする。