

利用（希望） 施設・事業所名	
児童氏名 1	
児童氏名 2	
児童氏名 3	

求 職 活 動 状 況 等 申 告 書

年 月 日

三 次 市 長 様

住 所

求職活動中の方の名前

印

※自署の場合、押印は不要です。

私の求職活動状況等を次のとおり申告します。（該当する項目にチェックをつけてください。）

現在、求職活動中のため「勤務証明書」を提出することができませんが、**3ヶ月以内**に月48時間以上の就労をすることを目標として、求職活動を行い、勤務先が決まり次第、勤務証明書を提出します。

【子どものための教育・保育給付支給認定】

子育て支援課指定の期日までに保育が必要であることを確認できない場合は、保育施設を退所とされることに異議はありません。

【施設等利用給付認定】

有効期間終了日までに勤務（予定）証明書が提出できない場合は、有効期間終了日の翌日以降は施設等利用給付の支給対象にならないことに異議はありません。

1. 求職活動の状況（複数選択可、詳細については裏面記入例を参考に記入してください。）

- 採用面接を受けた。
- 採用面接を受ける予定がある。
- ハローワークに通っている。
（ハローワークカードの写しや求人票の写しなど求職活動を行っていることがわかる書類を添付してください。）

必ず裏面も記入してください

ハローワークカードの写し
貼付面
（原本は貼らないでください。）

2. 求職活動の内容

月 日	照会または面接を受けた会社名等	結果または状況 (例: 「不採用」 「〇月〇日に面接予定」等)
	電話番号	
【記入例】	〇〇株式会社	ハローワークの求人票を見て、面接に行った。
4月15日	06(△△△△)xxxx	4月25日に合否の通知がある。

※面接予定・面接を受けた方は、その事実を証明する書類（面接の案内や結果通知等の写しなど）を添付してください。

※書類の添付のないものは、求職活動とは認められません。

※事実確認のため、求職活動を行った会社や事業所に、問合せ等の調査を行う場合があります。