固定資産課税台帳 縦覧・閲覧・証明書交付 申請書

三次市長　　様

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ◎窓口に来られた方（申請者） | | | | 申請日 | 年　　　月　　　日 |
| 住所 |  | | フリガナ |  | |
| 名前 |  | |
| 電話番号 |  | 生年月日 | 年　　　月　　　日 |

◆資産の所有者（申請者が所有者本人でない場合は必ずご記入ください。）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 住所 |  | フリガナ |  | | 申請者との  続柄 |
| 名前 |  | |
|  |
| 共有分も含む | 生年月日 | 年　　　月　　　日 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 住所 |  | フリガナ |  | | 申請者との  続柄 |
| 名前 |  | |
|  |
| 共有分も含む | 生年月日 | 年　　　月　　　日 |

※申請者が代理人の場合，委任状が必要です。

★必要な証明に☑及び○をつけてください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **証明書交付** | 証明種別 | | 対象年度 | 使用目的 | 物件 | | 必要数 |
| **評価証明書** | | 年度 | 登記申請・訴額算定・その他 | 全部 ・ 一部 | | 各　　　通 |
| **公課証明書** | | 年度 | 訴額算定　・　その他 | 全部 ・ 一部 | | 各　　　通 |
| **資産証明書** | | 年度 | 資産管理　・　その他 | 全部 ・ 一部 | | 各　　　通 |
| ○物件が**一部**の場合は下にご記入ください。 | | | | | | |
| 資産区分（☑を記入） | | 所在地番 | | | 家屋番号 | |
| 土地 | 家屋 | 三次市 | | |  | |
| 土地 | 家屋 | 三次市 | | |  | |
| 土地 | 家屋 | 三次市 | | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **台帳閲覧** | **固定資産課税台帳（名寄帳）** | | | | 閲覧　・　交付 | |
| 必要な年度 | 閲覧・交付の目的 | | | | 必要数 |
| 年度 | 登記申請　・　確定申告　・　その他 | | | | 各　　　通 |
| **土地図面の閲覧**（土地の所在地番を下に記入してください。） | | | | 閲覧　・　交付 | |
| 三次市 | | 縮尺 | 500・1000・1500・2000 | | 各　　　通 |
| 三次市 | | 縮尺 | 500・1000・1500・2000 | | 各　　　通 |
| 三次市 | | 縮尺 | 500・1000・1500・2000 | | 各　　　通 |

課税課処理欄（ここには何も記入しないでください。）

（HP用）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 窓口担当者／出金確認者 | | ／ | レシート番号 |  | 証明手数料 | 円 |
| 本人確認 | １点（顔写真付き） | | ２点 | | 交付手数料 | 円 |
| □ 運転免許証  □ 個人番号カード  □ 旅券  □ 在留カード  □ その他（　　　　　　　　） | | □ 健康保険証　　□ 社員証  □ その他（　　　　　　　　） | | 閲覧手数料 | 円 |
| 合　計 | 円 |
| パートナー | |
| □ 宣誓書受領カード  □ その他（　　　　　　　　） | | 預かり | 円 |
| おつり | 円 |
| 証明書番号 |  | | | | キャッシュレス | □ |