

# 固定資産課税台帳縦覧・閲覧・証明書交付申請書

No. \_\_\_\_\_

三次市長様

◎窓口に来られた方（申請者） 年 月 日申請

住所	フリガナ	法人のみ
	市	名前
(電話: _____)	( _____ 年 月 日生)	
個人番号または法人番号		

◆資産の所有者（申請者が本人でない場合は必ずご記入ください）

住所	フリガナ	申請者との続柄
	市	名前
<input type="checkbox"/> 共有分も含む	( _____ 年 月 日生)	
住所	フリガナ	申請者との続柄
	市	名前
<input type="checkbox"/> 共有分も含む	( _____ 年 月 日生)	

※申請者が代理人の場合、委任状が必要です。（裏面参照）

☆必要な証明に☑及び○をしてください。

証明書交付	証明種別	対象年度	使用目的	物件	必要数
	<input type="checkbox"/>	評価証明書	年度	登記申請・資金借入・その他	全部・一部
<input type="checkbox"/>	公課証明書	年度	訴額算定・競売申立・その他	全部・一部	各通
<input type="checkbox"/>	資産証明書	年度	資産管理・その他	全部・一部	各通
◎物件が一部の場合は下にご記入ください。					
資産区分 (☑を記入)		所在地		番	家屋番号
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	三次市			
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	三次市			
<input type="checkbox"/> 土地	<input type="checkbox"/> 家屋	三次市			

台帳閲覧	●固定資産課税台帳（名寄帳）		閲覧・交付
	必要な年度	閲覧・交付の目的	
年度	資産管理・確定申告・その他（ _____ ）		各通
●土地図面の閲覧（土地の所在地番を記入してください。）			
三次市			各通
三次市			各通
三次市			各通

※マイナンバー（個人番号）を記載した申請書  
 個人番号の確認 個人番号カード、個人番号通知カード等  
 本人（身元）確認 個人番号カード、運転免許証等

課税課処理欄（ここには記入しないでください）

本人確認		証明手数料	円
1点（顔写真付）	2点	交付手数料	円
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券	<input type="checkbox"/> 健康保険証	閲覧手数料	円
<input type="checkbox"/> 個人番号カード	<input type="checkbox"/> 個人番号通知書	合計	円
<input type="checkbox"/> 在留カード	<input type="checkbox"/> 社員証	預かり	円
<input type="checkbox"/> その他（ _____ ）	<input type="checkbox"/> その他（ _____ ）	おつり	円