

一般競争入札参加申込書

年 月 日

三次市長 様

申込者 持分	住所 (所在地)	〒	—
	フリガナ 氏名 (法人名及び代表者名)		印 (実印)
	電話番号	—	—

(共有名義の場合)

私は上記申込者を代表者と選任し、入札に関する一切の権限を委任します。

申込者 持分	住所 (所在地)	〒	—
	フリガナ 氏名 (法人名及び代表者名)		印 (実印)
	電話番号	—	—

市有財産の売払いに係る一般競争入札の参加資格、条件等を確認のうえ、申込みします。

1 入札参加申込物件

物件番号	所在地

購入後の利用計画

2 添付書類

- ① 申込者及び共有者の住民票、法人の場合は現在事項全部証明書及び代表事項証明書
- ② 申込者及び共有者の印鑑登録証明書、法人の場合は印鑑証明書
- ③ 申込者及び共有者の完納証明書
- ④ 誓約書

[注意事項]

- ・ 印鑑は実印を押印してください。
- ・ 共有名義で申し込まれる場合、申込者の欄に共有者を代表して入札手続きを行う方を記入押印し、共有者欄に申込者以外の方の共有者を記入押印してください。
- ・ 証明書類は発行後3ヶ月以内のものを添付してください。
- ・ 申込物件1つにつき、1枚の申込書が必要となります。

※受付印

--

※ 申込みされた場合は、受付印を押したこの申込書の写しを受付済書としてお渡し（郵送での申込みの場合は、返信用封筒にて郵送）しますので、入札時に必ずご持参ください。

一般競争入札参加申込書

記入例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

三次市長 様

↑ 申込年月日を記入

申込者 (持分) 1/2	住所 (所在地)	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇〇市〇〇〇丁目〇〇番〇〇号
	フリガナ 氏名 (法人名及び代表者名)	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇 〇〇
	電話番号	〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇

共有名義とする
場合に記入

印
(実印)

(共有名義の場合) **共有名義の場合、持分割合を必ず記入して下さい。**
私は上記申込者を代表者と選任し、入札に関する一切の権限を委任します

申込者 (持分) 1/2	住所 (所在地)	〒 - -
	フリガナ 氏名 (法人名及び代表者名)	印 (実印)
	電話番号	- -

印鑑登録証明書の印と同じ
であることを確認してください

市有財産の売払いに係る一般競争入札の参加資格、条件等を確認のうえ、申込みします。

1 入札参加申込物件

物件番号	所在地
〇〇〇〇	三次市〇〇〇丁目〇〇番〇〇号

購入後の利用計画
(例)住宅用地取得のため

2 添付書類

- ① 申込者及び共有者の住民票、法人の場合は現在事項全部証明書及び代表事項証明書
- ② 申込者及び共有者の印鑑登録証明書、法人の場合は印鑑証明書
- ③ 申込者及び共有者の完納証明書
- ④ 誓約書

[注意事項]

- ・ 印鑑は実印を押印してください。
- ・ 共有名義で申し込まれる場合、申込者の欄に共有者を代表して入札手続きを行う方を記入押印し、共有者欄に申込者以外の方の共有者を記入押印してください。
- ・ 証明書類は発行後3月以内のものを添付してください。
- ・ 申込物件1つにつき、1枚の申込書が必要となります。

※受付印

※ 申込みされた場合は、受付印を押したこの申込書の写しを受付済書としてお渡し(郵送での申込みの場合は、返信用封筒にて郵送)しますので、入札時に必ずご持参ください。